



**Aan:** Algemeen bestuur SWV Helmond-Peelland VO  
**Van:** Dagelijks bestuur SWV Helmond-Peelland VO  
**Datum:** 30 mei 2017

## Onderwerp

Wijziging van het Bekostigingsbesluit Wvo

## Beslispunten

1. In te stemmen met betalen ondersteuningsbekostiging (materieel en personeel) voor vo-leerlingen die hooguit drie aaneengesloten maanden onderwijs volgen op een vso-school, zoals gedefinieerd in artikel 7c van het Bekostigingsbesluit Wvo.
2. In te stemmen met de voorwaarden waaronder deze bekostiging plaatsvindt.

## Inleiding en context

Soms nemen residentiële instellingen kortdurend jongeren op omdat er onderzoek gedaan moet worden. Veelal zullen deze jongeren tijdelijk onderwijs volgen aan een school die verbonden is aan de residentiële instelling, dan is er sprake van (voortgezet) speciaal onderwijs.

Sinds 1 augustus 2016 is het Bekostigingsbesluit Wet voortgezet onderwijs (Wvo) op een aantal punten gewijzigd. Dit voorstel gaat nader in op Bekostigingsbesluit Wvo, *artikel 7c: voorschriften aan meetellen onderwijstijd op andere school of instelling*. Dit artikel is nieuw en geeft richtlijnen waarop invulling gegeven moet worden aan artikel 6h lid 1 van de Wvo).

Dit betekent dat de vo-school van herkomst en de vso-school waar de leerling tijdelijk (hooguit drie aaneengesloten maanden) verblijft, een schriftelijke overeenkomst opstellen waarin de volgende afspraken zijn opgenomen:

1. Termijn waarvoor de overeenkomst is aangegaan
2. Vakken die de leerling zal ontvangen
3. Aantal lesuren er week per vak dat ten minste wordt aangeboden.
4. Aanwezigheid van leraren en onderwijsondersteunend personeel en andere begeleiding leerling.
5. Het bedrag voor de personele en materiele kosten dat het bevoegd gezag van de school betaalt aan het bevoegd gezag van de school<sup>1</sup>.

Artikel 7c bepaalt tevens dat bevoegd gezag van betrokken scholen afspraken moet maken over de vijf hierboven genoemde punten.

Een modelovereenkomst zoals is opgemaakt door het Landelijke expertisecentrum speciaal onderwijs (Lecso) is bijgevoegd.

### Voorwaarden bekostiging door SWV Helmond-Peelland VO

SWV Helmond-Peelland VO krijgt de ondersteuningsmiddelen voor deze leerlingen. Voorwaarde voor bekostiging door SWV Helmond-Peelland VO is dat er een overeenkomst is (zie bijlage als voorbeeld). Het betreft een overeenkomst van school van herkomst en school voor speciaal onderwijs. Als een vo-school behorend tot SWV Helmond-Peelland VO via DIS een aanvraag doet voor bekostiging van de kosten die voortkomen uit tijdelijke plaatsing bij vso-school, doet ze dat een aanvraag maatwerk vso te doen, vergezeld van de ondertekende overeenkomst én de betaalde factuur.

SWV Helmond-Peelland VO zal het factuurbedrag nadat een beschikking is gemaakt, overmaken aan de betreffende vo-school.

## Argumenten

- 1.1 *Inzetten voor uitvoering passend onderwijs*: samenwerkingsverbanden hebben middelen beschikbaar in het ondersteuningsbudget voor extra ondersteuning van leerlingen. Het ligt dan ook voor de hand dat deze middelen beschikt worden voor dit doel.

<sup>1</sup> Dit geldt niet voor leerlingen die zijn opgenomen in een inrichting als bedoeld in artikel 2, onder b, van de Beginselenwet justitiële jeugdinrichtingen of een gesloten accommodatie als bedoeld in artikel 1.1. van de Jeugdwet.



- 2.1 *Alle leerlingen in beeld*: voor het samenwerkingsverband is het van belang de leerlingen met een ondersteuningsvraag in beeld te hebben. Door de bekostiging via DIS te laten verlopen, heeft SWV Helmond-Peelland VO ook zicht op deze kinderen.
- 2.2 *Geld mag geen belemmering zijn voor onderwijsondersteuning*: vo-scholen zijn feitelijk de contractpartners. Zij zijn echter niet degenen die bepalen of de leerlingen gebruikmaken van het speciaal onderwijs zoals op deze manier beschreven. Immers het gaat om leerlingen die in verband met een onderzoek worden opgenomen bij een residentiële instelling en tijdens dit verblijf ook worden aangemeld voor onderwijs bij de school waarmee zij samenwerken. Dit geldt voor alle leerlingen die korter dan 3 maanden worden opgenomen en die onderwijs volgend op een vso school. Door als SWV Helmond-Peelland VO garant te staan voor bekostiging van deze ondersteuning aan de vo-scholen, zullen vo-scholen de geboden onderwijsondersteuning aan de betreffende vso-scholen betalen en voorkomen we dat de vso-scholen die verplicht zijn deze leerlingen onderwijs te bieden, niet over de bekostiging kunnen beschikken.

### **Middelen**

Bekostiging wordt betaald vanuit de middelen zware ondersteuning die SWV Helmond-Peelland VO ontvangt.

Het is niet duidelijk om welk bedrag dit jaarlijks zal gaan maar bij benadering is de verwachting dat het maximaal € 100.000 per jaar betreft. Dit zijn niet per definitie extra kosten. Immers leerlingen die onder deze regeling vallen, worden niet ingeschreven bij het vso en tellen derhalve niet mee in de telling van 1 oktober of 1 februari waarop bekostiging vso door samenwerkingsverbanden is gebaseerd.

De bekostiging betreft een bedrag per week, zoals geadviseerd door Lecso is dat nu € 407,72. SWV Helmond-Peelland VO zal in de toekomst, wijzigingen in dit bedrag als gevolg van inflatie, op advies van Lecso, overnemen.

### **Vervolgstappen**

Scholen informeren via netwerken.

### **BIJLAGEN**

Brief ouders gastleerling De Berkenschutse

Brief en Modelovereenkomst De Berkenschutse – Kempenhaeghe naar voorbeeld Lecso

Wijziging bekostigingsbesluit Wvo

**De notitie 'wijziging van het bekostigingsbesluit Wvo' is in de bestuursvergadering van 26 juni 2017 unaniem vastgesteld.**

**H. Schapenk**



**BIJL: brief ouders gastleerling De Berkenschutse**



Postbus 61  
5590 AB Heeze  
Nederland

Bezoekadres:  
Sterkselseweg 65  
5591 VE Heeze

T (040) 227 93 26  
W [www.berkenschutse.nl](http://www.berkenschutse.nl)

Aan de ouder(s)/verzorger(s) van  
«Voornaam» «tussenvoegsel» «Achternaam»  
«Adres»  
«PC\_Woonplaats»

**Aanmeldingen**

i.a.a.  
«School\_van\_herkomst»

Heeze, 19 mei 2017

Ons kenmerk: O115  
Betreft: Registratie op De Berkenschutse

Geachte ouder(s)/verzorger(s),

Namens de Commissie van Begeleiding (CvB) bevestig ik dat «Voornaam» «tussenvoegsel» «Achternaam», geboren «GebDatum» op de Berkenschutse wordt geregistreerd als gastleerling op de «Afd» afdeling m.i.v. «» voor de duur van de opname op Kempenhaeghe.

Zodra de opname afgerond is, keert «Voornaam» terug naar de school van herkomst.

N.B.

Wanneer aangepast vervoer nodig is, dient u zelf contact op te nemen met de gemeente (afdeling onderwijs) waarin uw kind woonachtig is.

U dient hierbij rekening te houden met de gemeentelijke verordening leerlingenvervoer. De gemeente bepaalt – conform de daar geldende verordening – of uw kind recht heeft op een toekenning leerlingenvervoer en zo ja, welke soort. Het kan ook zijn dat uw kind hiervoor een extra (medische) verklaring nodig heeft.

Wij wensen «Voornaam» een fijne tijd bij ons op school.

Met vriendelijke groeten,



«School\_van\_herkomst»  
 «Adres»  
 «PC\_Woonplaats»

Postbus 61  
 5590 AB Heeze  
 Nederland

Bezoekadres:  
 Sterkselseweg 65  
 5591 VE Heeze

T (040) 227 93 00  
 W [www.berkenschutse.nl](http://www.berkenschutse.nl)

Heeze, 19 mei 2017

Ons kenmerk: O116  
 Betreft: overeenkomst tijdelijke plaatsing

**Directie**

Geachte heer, mevrouw,

«Voornaam» «tussenvoegsel» «Achternaam», geboren «GebDatum», leerling van uw school is kortgeleden of wordt binnenkort opgenomen voor onderzoek bij Stichting Kempenhaeghe te Heeze. Tijdens de periode van opname krijgt de leerling onderwijs op De Berkenschutse. Ouder(s)/verzorger(s) zijn hierover reeds geïnformeerd.

Gegevens leerling:

Naam: «Voornaam» «tussenvoegsel» «Achternaam»  
 Adres: «Adres», «PC\_Woonplaats»  
 Geboortedatum: «GebDatum»  
 Plaatsingsdatum: « »  
 (verwachte uitschrijfdatum opname): « »

Wanneer een leerling wordt opgenomen voor onderzoek en onderwijs krijgt op De Berkenschutse dienen de volgende zaken te worden geregeld<sup>1</sup>:

1. Er moet een overeenkomst worden gesloten tussen de school van herkomst en de ontvangende school. U treft bij deze brief 2 reeds door ons ondertekende overeenkomsten aan. Graag ontvangen wij op korte termijn één door u ondertekend exemplaar van u retour middels bijgaande enveloppe.
2. U ontvangt na afloop van de opname een factuur voor de periode die de leerling heeft doorgebracht op De Berkenschutse. Afhankelijk van de lokale situatie betaalt de school deze rekening of het samenwerkingsverband waar de school deel van uitmaakt.

Heeft u vragen dan kunt u contact opnemen met de afdeling aanmeldingen van De Berkenschutse (tel. 040-2279326)

Met vriendelijke groet,

M.A.C. (Marije) Hertroijs MME,  
 Algemeen directeur

<sup>1</sup> Middels een Algemene Maatregel van Bestuur zijn voorwaarden beschreven waarmee leerlingen onderwijs kunnen volgen op de school die verbonden is aan een instelling. (artikel 15, eerste lid WPO, artikel 6h WVO. Inwerkingtreding 1 augustus 2016)