

Notulen van het Algemeen Bestuur van het samenwerkingsverband Helmond-Peelland VO gehouden op 2 december 2013 te Helmond.

Aanwezig: de heer H. Schapenk (OMO Scholengroep Helmond), mevrouw A. Smolders (SSOE), de heer L. van Genugten (Jan van Brabant College), de heer T. van den Broek (Berkenschutse), mevrouw M. Hertroijs (Berkenschutse), de heer H. Mathijssen (Willibrord gymnasium), de heer J. van Dijen (Emiliusschool), de heer R. Pinter (Praktijkschool Helmond), de heer M. Jacobs (Commanderij College), mevrouw I. van Nieuwenhuijsen (Varendonck College), mevrouw M. van Roosmalen (Instelling VO Deurne), de heer F. van de Wiel (ROC ter Aa), de heer J. Verstegen (Aloysiusstichting), heer P. Zegers (Aloysiusstichting), de heer L. van der Deijl (Strabrecht College), de heer H. van den Beuken (Samenwerkingsverband), mevrouw M. van Leeuwen (Samenwerkingsverband).

Afwezig: de heer J. Krol (Groene Campus), de heer H. Rops (Antoon van Dijkschool), mevrouw L. van den Oever (de Zwengel)

Notulist: mevrouw L. Voskuil

1. Opening en vaststelling agenda

De voorzitter opent de vergadering om 9.00 uur en heet alle aanwezigen welkom. Er wordt aangegeven dat het dagelijks bestuur vaak in dilemma zit over wat wel en wat niet mee te sturen. Er is veel informatie en er dient veel gedeeld te worden. Er wordt beseft dat niet iedereen de tijd heeft om alles door te kunnen nemen. Wat de agenda betreft wil de voorzitter graag een leerlingenzaak toevoegen bij de rondvraag. Mevrouw Van Roosmalen wil graag iets toevoegen over de integratieklas.

2. Verslag AB 4 november

OSO: er wordt gevraagd of mevrouw Van Roosmalen meer informatie heeft over LDOS en OSO. Ze geeft aan dat ze in contact is met OSO en een verzoek heeft ingediend om een presentatie te geven over OSO. De heer Van der Wende heeft een voorlopig contract met OSO afgesloten. Bij de eerst volgende vergadering komt er hoogst waarschijnlijk een presentatie over OSO. Er wordt aanwezigheid gevraagd van deskundigen op het gebied van PO naar VO. Eerst dient duidelijk te zijn of de presentatie doorgaat, dan komt er een uitnodiging voor de deskundigen. Mevrouw A. Martens vanuit het PO heeft aangegeven dat ze per 1 januari 2014 aansluit bij het POSVO. De heer Van den Beuken geeft aan dat hij a.s. woensdag een workshop heeft over OSO in Nieuwegein. Dit onderwerp zal terugkeren bij de volgende vergadering.

Pagina 2: de heer R. Pinter heeft een presentatie ontvangen over ESF en zal deze versturen naar de vergadering.

Besluitenlijst: voor de volgende vergadering agenderen: presentatie de heer Verstegen over de invulling van ambulante begeleiding. Mevrouw Hannie Smolders (nieuwe secretaris PCL) zal uitgenodigd worden voor de vergadering van 13 januari 2014.

Mededelingen: bij de mededelingen staat dat de aanvragen van het Jan van Brabant College en het Commanderij College goedgekeurd dienen te worden door het AB. Dit zal de volgende vergadering plaatsvinden.

3. Financiën

Op 27 november 2013 heeft de financiële commissie een vergadering gehad. Een aantal zaken is daarom bijgesteld in het ondersteuningsplan en verstrekt aan het Algemeen Bestuur. Er waren wat vragen over het voorgestelde percentage: 3%. Er is een conclusie getrokken dat het streefgetal wel realistisch moet blijven. Daarom is het streefpercentage aangepast naar 3,39% aan het eind van de vereveningsperiode. Elk jaar zal er een nieuwe begroting worden vastgesteld en dan wordt het streefgetal eventueel aangepast.

Doordat het streefpercentage is toegenomen, zal het overgebleven geld voor arrangementen afnemen. Of en zo ja in welke mate er vanaf 2016/2017 middelen voor ambulante ondersteuning worden ingezet, moet nog worden besloten. De heer Verstegen zal in de volgende vergadering een presentatie geven over zijn visie op ambulante ondersteuning. Mevrouw Van Nieuwenhuijsen vraagt af wat er wordt bedoeld met: beschikbaar voor het regulier VO? Mevrouw Van Leeuwen legt uit dat het geld wat overblijft, beschikbaar is voor de VO scholen op basis van leerlingenaantallen. Op voorwaarde dat het besteed wordt aan de basisondersteuning. De heer Verstegen geeft aan dat hij het belangrijk vindt dat er een soort terugplaatsingsproces opgestart moet worden voor leerlingen van het VSO naar het VO. Er dient taakstellend gewerkt te worden.

In februari zal er een nieuwe bijeenkomst zijn voor de financiële adviescommissie. De begroting zal ieder jaar worden bekeken en worden gewijzigd als er iets moet worden bijgesteld. De voorzitter vraagt de vergadering voor instemming van de begroting. De vergadering stemt unaniem in met de begroting.

4. Ondersteuningsplan

Mevrouw Van Leeuwen geeft een presentatie over de wijzigingen van het ondersteuningsplan. Ze geeft aan dat alle wijzigingen die zijn binnengekomen zijn verwerkt in het ondersteuningsplan. De voorzitter vraagt of de vergadering akkoord gaat met de wijzigingen. De vergadering stemt hiermee in. De presentatie zal worden verstrekt aan de leden.

5. Arbeidstoeleiding

De heer Pinter vertelt dat hij naar aanleiding van de vorige vergadering twee reacties heeft gekregen over arbeidstoeleiding. Hij constateert dat er wat misverstanden zijn ontstaan. Het voorstel is geen totaal nieuw concept. Er wordt niks nieuws gevraagd aan iemand. Er zijn structuren die goed werken, maar door veranderingen in de wetgeving, moet deze structuur veranderen. Er wordt geprobeerd om met deze groep de functionaliteiten die er nu zijn, te bewaren. Het is geen nieuw netwerk. De vergadering stemt in met het voorstel.

6. Cluster 2

Mevrouw Smolders geeft een presentatie over de laatste ontwikkelingen van cluster 2. De presentaties worden verstrekt aan de leden.

7. VSV

Mevrouw Van Nieuwenhuijsen is bij de stuurgroep VSV geweest. Hierbij is aangegeven dat de Aloysiusstichting een verantwoording dient te geven voor het geld dat is gebruikt voor plusvoorziening. De heer Zegers zal dit terugkoppelen naar de Aloysiusstichting. Bij de laatste bestuursbijeenkomst is een voorstel gedaan over een gezamenlijke plusvoorziening voor de regio zuidoost Brabant.

De vergadering spreekt zich uit om **niet** samen met Eindhoven een plusvoorziening op te richten.

Er is een projectaanvraag ingediend van het ROC. De heer Van de Wiel geeft aan dat dit project later is ingediend door management problemen. De voorzitter geeft aan dat er een aantal onjuistheden in het stuk zitten. Hij stelt voor de aanvullingen te verbeteren en dan in te dienen. Later zal dit terug komen bij het Algemeen Bestuur.

8. Rondvraag en sluiting

De voorzitter vertelt dat er een leerlingenzaak loopt bij het samenwerkingsverband die hij graag wil delen met de vergadering. De heer Van den Beuken geeft hier een toelichting over.

De heer Jacobs geeft aan dat hij het redelijk vindt als het dagelijks bestuur een aantal uur krijgen ter vergoeding. Dit zal mee worden genomen in de volgende vergadering als agendapunt. Hij geeft ook aan dat de pers erg negatief is over passend onderwijs. De heer Jacobs vindt het een goed idee om positief nieuws naar buiten te brengen. De heer Pinter merkt op dat het geld zo veel mogelijk besteed dient te worden aan de zorg van kinderen. Dit punt zal worden besproken bij het dagelijks bestuur en terugkomen op de agenda voor het algemeen bestuur.

Mevrouw Van Roosmalen heeft nog wat vragen over de financiering van de integratieklas en dit komt de volgende vergadering terug.

De voorzitter geeft aan dat dit de laatste bijeenkomst is voor de heer Van den Broek. Hij wordt bedankt voor de inzet. De voorzitter bedankt de vergadering voor hun aanwezigheid en sluit de vergadering om 12.00 uur.

Het verslag van 2 december 2013 is op 13 januari 2014 vastgesteld.



H. Schapenk

Notulen van het Algemeen Bestuur van het samenwerkingsverband Helmond-Peelland VO gehouden op 2 december 2013 te Helmond.

Nummer	Onderwerp	Wie	Wanneer	
13032505	Voorstel over invulling inzet AB-er in samenwerkingsverband voorleggen aan AB	J. Versteegen	13 januari	
13110401	PCL stukken van de website van de separate scholen verwijderen. Deze zijn mogelijk verouderd.	Allen	z.s.m.	
13110402	Mevrouw H. Smolders, nieuwe secretaris, uitnodigen voor een AB vergadering	M. van Leeuwen	13 januari	
13110403	Samen met mevrouw Smolders een concreet voorstel maken voor de volgende vergadering over het in dienst nemen van personeel.	L. van Genugten	Voor 13 januari	
13110404	Samen met mevrouw Hertroijs en vertegenwoordiger PO opdracht formuleren voor de heer Beuger	M. van Roosmalen		
13110405	Feedback over arbeidstoeleiding verzenden naar de heer Pinter.	Allen	Voor 2 december	AF
13110406	PowerPoint ondersteuningsplan verstrekken aan AB	M. van Leeuwen	z.s.m.	AF
13110407	Tekstuele wijzigingen ondersteuningsplan doorsturen naar M. van Leeuwen	Allen	Voor 18 november	AF
13110408	Agenderen voor de volgende vergadering: personeel in dienst nemen, LDOS, arbeidstoeleiding, LGF cluster 2,	DB	Voor 2 december	AF
13120201	Agenderen volgende vergadering: OSO, presentatie J. Versteegen over invulling AB, aanvragen Jan van Brabant en Commanderie College, communicatie SWV, financiering integratieklas	DB	Voor 13 januari	
13120202	Presentatie ESF verstrekken aan leden	R. Pinter		
13120203	Presentatie ondersteuningsplan + presentatie cluster 2 verstrekken aan leden	L. Voskuil		