

## **Notulen van de Ondersteuningsplanraad van het Samenwerkingsverband VO/VSO Helmond-Peelland gehouden op 14 november 2013 te Helmond.**

Aanwezig: mevrouw I. Bod, de heer A. van den Broek, de heer S. Claassens, de heer J. Dolders, de heer W. van den Elshout, mevrouw M. Fun-Vorreger, de heer D. Hegeman, mevrouw A. van den Hoven, mevrouw E. Kavelaars, mevrouw W. Knijnenburg, mevrouw M. van Leeuwen, mevrouw I. van Lent, de heer P. van de Rijt, mevrouw T. van Rijsingen, de heer H. Schocke, de heer F. Tinnemans, de heer J. de Wit, de heer H. Schapenk, mevrouw J. Jacobs, de heer J. Sonnemans.

Afwezig: de heer B. Engelen, de heer H. Gielissen, de heer C. Govaard, mevrouw W. Hendrickx, J. Hoorneman, A. Jacobs, M. Sanders, J. Thielen, de heer F. Vonk, mevrouw T. Zoon.

Notulist: mevrouw L. Voskuil

### **1. Opening.**

De voorzitter opent de vergadering om 19.40 uur. Ze heet iedereen welkom en geeft aan dat mevrouw Jacobs een keer mee komt kijken. Zij is teamleider van het Vakcollege.

### **2. Vaststellen agenda**

De agenda wordt zonder aanpassingen vastgesteld.

### **3. Verslag van 17 september 2013**

Het verslag van 17 september wordt vastgesteld.

### **4. Mededelingen**

*Bezwarencommissie:* de voorzitter vertelt dat er nog niemand voor de bezwarencommissie is benoemd. Er zijn geen aanmeldingen binnengekomen. Ze geeft aan dat wanneer iemand uit de vergadering een kandidaat wil aanmelden voor de bezwarencommissie, dat hij/zij de voorzitter hiervoor mag benaderen. Voor 1 januari dienen de aanmeldingen binnen te zijn.

*Samenwerking PO:* de heer Schapenk vertelt dat het samenwerkingsverband VO samenwerkt met het samenwerkingsverband PO. Ze willen graag een zelfde naam aanhouden, samen een website opzetten en een zelfde bezwarencommissie hebben. De benaderingswijze voor de ouders moet hetzelfde zijn.

*Ondersteuningsplan:* het samenwerkingsverband is bezig met het nieuwe ondersteuningsplan. De presentatie die volgt, is dezelfde presentatie die bij het Algemeen Bestuur is gegeven. Er wordt nog geworsteld met de bekostigingssystematiek. Er is een financiële adviescommissie opgericht die gevraagd en ongevraagd advies geeft. De begroting is vastgesteld, de meerjarenbegroting moet nog worden vastgesteld in het AB.

### **5. Ondersteuningsplan 2014-2018**

Mevrouw Van Leeuwen geeft een presentatie over de wijzigingen die hebben plaatsgevonden in het ondersteuningsplan. Deze presentatie zal later aan de OPR versterkt worden.

*Personeel in dienst:* een koerswijziging is dat het samenwerkingsverband nu personeel in dienst wil nemen. Ze krijgen te maken met juridische verantwoordelijkheden. Er dient bewijsplicht te zijn voor de bezwarencommissie. Het samenwerkingsverband is bezig om een managementstatuut te maken. Mevrouw Fun-Vorreger vraagt zich af of het samenwerkingsverband dan een MR moet oprichten, wanneer er 2 mensen in dienst zijn, dient er namelijk een MR opgericht te worden. De heer Schapenk geeft aan dat dit onderling geregeld gaat worden. De mensen die nu voor het samenwerkingsverband werken, zijn in dienst van een school. De scholen dragen het risico voor deze mensen.

*Netwerken:* alle netwerken hebben geen vrijblijvend karakter meer. Elk kwartaal vindt er een gesprek plaats met de voorzitters van de netwerken en de heer Schapenk en mevrouw Van Leeuwen. De communicatie is beter gestroomlijnd naar de bestuurders van de scholen.

*Visie:* de visie "Om elke leerling in onze regio de best mogelijk passende onderwijsplaats te bieden, gaan wij vindingrijk om met de beschikbare middelen", wordt veranderd in: "Wij bieden elke leerling in onze regio de best mogelijk passende onderwijsplaats". Als uitgangspunt wordt thuisnabijheid genoemd. Mevrouw Van Rijsingen vraagt zich af wat er gebeurt met de bekostiging als een leerling vanuit een ander samenwerkingsverband in ons samenwerkingsverband naar school gaat. Mevrouw Van Leeuwen geeft aan dat het geld het kind volgt. Het samenwerkingsverband waar het kind woont, betaalt dus de kosten voor de school.

*Aanspreekpunt PCL:* het aanspreekpunt op de scholen voor de PCL is de zorgcoördinator. De zorgcoördinator is verder vrij om te bepalen hoe dit geregeld wordt binnen de scholen. Het samenwerkingsverband wil zich niet bemoeien met de interne structuur. Mevrouw Van Lent vraagt zich af of andere mensen ook contact mogen hebben met de PCL. Mevrouw Van Leeuwen vertelt dat ze wel contact mogen hebben, maar als het om inhoudelijke zaken (met leerlingen) gaat, dan wordt het overgelaten aan de zorgcoördinator.

*Basisondersteuning:* de heer Schapenk vertelt dat de basisondersteuning verbeterd wordt door bij elkaar op scholen te kijken en te vertellen wat er beter kan. De basiskwaliteit moet gegarandeerd worden tegenover ouders. Nadat het ondersteuningsplan is vastgesteld, zal een samenvatting van de basisondersteuning op de [website](#) worden geplaatst. Mevrouw Fun-Vorreyer geeft aan dat ze het belangrijk vindt dat expertise wordt overgedragen. De heer Schapenk vertelt dat vanaf de 2<sup>e</sup> helft van dit schooljaar een professionaliseringslag gaat plaatsvinden voor docenten in het VO. Hiervoor is op de vorige begroting al geld opgenomen. Scholen hebben hun geld gekregen en moeten dit specifiek besteden aan de werkvloer. Het is de bedoeling dat ze deskundigheid zoeken bij de partners VSO. Deze professionalisering is gepland van januari tot en met juli. Het bestuur krijgt een rapportage terug van de scholen.

De heer Van den Elshout geeft aan dat de Zwengel wat afwijkend is van het samenwerkingsverband omdat zij met plaatsbekostiging werken. Het kind stroomt vanuit het VO in bij de Zwengel en wordt weer teruggeplaatst in het VO. De VO scholen weigerden vaak de leerlingen die van de Zwengel afkwamen. Het samenwerkingsverband heeft nu de VO scholen verplicht tot aanname van de leerling of om een nieuwe school te zoeken. Mocht de leerling geen VO school hebben, dan wordt er gekeken in welk postcodegebied de leerling woont. De school die in dit postcodegebied valt, krijgt de leerling binnen.

## **6. Voorstel vergaderdata**

De voorzitter heeft een planning gemaakt voor de vergaderingen van de OPR. De vergadering die plaats zou vinden op 11 maart wordt verplaatst naar 17 maart. De vergadering van 6 mei wordt verplaatst naar 13 mei. Er wordt aangegeven dat er graag wat variatie is qua dagen. De vergaderingen worden nu vooral gepland op dinsdagen. Wanneer de optionele vergaderdata doorgaan, zullen deze worden verplaatst naar een andere dag.

## **7. Rondvraag**

Mevrouw Bod geeft aan dat ze het fijn zou vinden als de PowerPoint doorgestuurd zal worden. Mevrouw Voskuil zorgt ervoor dat alle OPR leden de PowerPoint krijgen. De heer Van den Broek vraagt zich af of het mogelijk is om de stukken wat eerder te versturen. De voorzitter geeft aan dat de stukken indien mogelijk een week van te voren verstuurd zullen worden. Mevrouw Van Lent vraagt of ze het ondersteuningsplan aan de zorgcoördinator mag geven. Mevrouw Van Leeuwen vertelt dat het een concept is, dus dat het mag worden doorgegeven aan de zorgcoördinatoren. De heer Schocke vraagt of het mogelijk is om de wijzigingen in het ondersteuningsplan te markeren. Mevrouw Van Leeuwen zal zorgen dat dit gebeurt.

## **8. Sluiting**

De voorzitter sluit de vergadering om 21.40 uur en bedankt de vergadering voor hun aanwezigheid. De volgende vergadering zal zijn op dinsdag 28 januari om 19.30 uur op het Vakcollege, Ruusbroecstraat 149 in Helmond.

<b>Nummer</b>	<b>Onderwerp</b>	<b>Wie</b>	<b>Wanneer</b>	
13091701	In samenwerking met M. van Leeuwen verhalen op website plaatsen over VSO leerlingen die naar VO gaan	L. Voskuil	Z.s.m.	
13091702	Eventuele opmerkingen voor het ondersteuningsplan doorgeven aan M. van Leeuwen	Allen	Z.s.m.	
13091703	Leden bezwarencommissie voordragen aan A. van den Hoven	Allen	Voor 1 januari	
13091704	Gesprekken voeren met kandidaten bezwarencommissie in samenwerking met A. van den Broek en T. van Rijsingen	H. Schocke	Na 1 januari	
13091705	Jaarplanning maken en doorsturen	A. van den Hoven	Z.s.m.	AF
13111401	PowerPoint ondersteuningsplan verstrekken aan OPR leden	L. Voskuil	Z.s.m.	