

Notulen van het algemeen bestuur van samenwerkingsverband Helmond-Peelland VO gehouden op 16 juni 2014 te Aarle-Rixtel

Aanwezig: de heer Schapenk (voorzitter, OMO Scholengroep Helmond), de heer H. van den Beuken (SWV Helmond-Peelland VO), de heer L. van der Deijl (Strabrecht College), de heer J. van Dijen (Emiliusschool), de heer L. van Genugten (Jan van Brabant College), mevrouw M. Hertroijs (Berkenschutse), de heer M. Jacobs (Commanderij College), de heer J. Krol (Helicon), mevrouw M. van Leeuwen (SWV Helmond-Peelland VO), de heer H. Mathijssen (Willibrord Gymnasium), mevrouw I. van Nieuwenhuijsen (Varendonck College), mevrouw L. van den Oever (de Zwengel), de heer R. Pinter (Praktijkschool Helmond), mevrouw M. van Roosmalen (IVO-Deurne), mevrouw A. Smolders (SSOE), de heer J. Verstegen (Aloysiusstichting), de heer F. van de Wiel (ROC ter AA)

Afwezig: de heer H. Rops (Antoon van Dijkschool)

Notulist: mevrouw L. Voskuil (SWV Helmond-Peelland VO)

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom. Dit is de laatste bestuursvergadering van het schooljaar en vindt plaats op een andere locatie dan normaal, namelijk conferentiecentrum Couwenbergh in Aarle-Rixtel. Hij geeft aan dat de heer Rops zich heeft afgemeld en dat mevrouw Van den Oever en de heren Krol en Van de Wiel wat later komen. De heer Van de Wiel zal de vergadering om 10.00 uur verlaten.

2. Mededelingen

Overleg DB PO/VO: de voorzitter meldt dat de notitie POSVO is afgehandeld. Het bestuur van SWV Helmond-Peelland PO is akkoord gegaan met de notitie. Het voorzitterschap van het POSVO zal worden ingevuld door één van de twee directeurs/coördinatoren van een van de SWV'en.

Huisvesting: mevrouw Van Leeuwen en de heer Norder zijn op zoek naar huisvesting voor SWV Helmond-Peelland PO en VO. Er zijn aanbiedingen van QliQ primair onderwijs en de Antoon van Dijkschool.

Financiële commissie: de heer Van Genugten vertelt dat de financiële commissie bijeen is geweest. Hier is gesproken over de uitbetaling van de LGF-middelen en de rebound gelden. Verder is er gesproken over een verdeelsleutel voor de middelen voor het versterken van de basisondersteuning. De heer Van Genugten zal samen met de heer Adriaans een aantal varianten berekenen en deze bespreken in de financiële commissie waarna het ter vaststelling wordt voorgelegd aan het bestuur van het SWV.

VSV-projecten: mevrouw Van Nieuwenhuijsen vertelt dat er op dit moment drie voorstellen liggen voor VSV. Op dit moment loopt er een project voor coaching van vmbo-leerlingen die de overstap maken naar het mbo. Vier vo-scholen nemen deel aan dit project. Mevrouw Van Nieuwenhuijsen vraagt of het een idee is om alle vo-scholen te betrekken. De heer Van de Wiel zal een afspraak inplannen met de vier betrokken vo-scholen, ROC ter AA en mevrouw Wassing (programmamanager VSV). Mevrouw Smolders vraagt of vso-scholen ook betrokken kunnen worden bij dit project. De heer Van de Wiel geeft aan dat het lastig is omdat vso-scholen formeel geen onderdeel uitmaken van het convenant. De heer Jacobs en mevrouw Van Roosmalen bieden aan om de aanvragen in te dienen.

3. Verslag van AB 12 mei 2014

Het verslag van 12 mei 2014 wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

4. Inrichting organisatie

a. huisstijl: mevrouw Smolders presenteert de gezamenlijke huisstijl van SWV Helmond-Peelland PO en SWV Helmond-Peelland VO. In het nieuwe schooljaar zullen mevrouw Van Leeuwen en de heer Norder een bijeenkomst organiseren waarin de huisstijl gepresenteerd wordt.

b. functiehuis en waarderingen: de waarderingen zijn extern vastgesteld. De arbeidsovereenkomsten zijn inmiddels getekend en gaan met terugwerkende kracht vanaf 1 juni 2014 in.

c. advies aansluiting vo-mbo: de voorzitter zegt dat het van belang is dat er korte lijnen blijven tussen het vo en mbo. Er zal volgens de traditionele indeling (strategisch, tactisch en operationeel) vergaderd worden. De vergadering stemt in met het advies aansluiting vo-mbo.

5. Wet passend onderwijs

a. advies tripartiet akkoord: mevrouw Smolders licht het advies toe. Ze geeft aan dat er een gesprek is gepland met een extern deskundige die advies kan geven over de betekenis en mogelijk impact van het tripartiet akkoord voor het SWV en hoe hiermee om te gaan. De heer Jacobs geeft aan dat het lastig is om de consequenties te zien voor de individuele scholen. De meerderheid van de vergadering deelt deze mening. Mevrouw Smolders geeft aan dat juist deze gedeelde zorg een reden is nu dit procesvoorstel aan de vergadering voor te leggen. De heer Van Genugten adviseert de vergadering om terughoudend te zijn met het aangaan van personele verplichtingen. Het gesprek over het tripartiet akkoord vindt plaats op 7 juli. Naast de heer Van Genugten en mevrouw Van Leeuwen zijn ook de heer Verstegen, mevrouw Hertroijs en mevrouw Van Roosmalen bereid aan dit gesprek deel te nemen. De vergadering gaat akkoord met het advies tripartiet akkoord.

b. advies Steunpunt Autisme: mevrouw Smolders licht het advies toe. Ze verzoekt om het steunpunt autisme in stand te houden. Dit heeft ook te maken met het tripartiet akkoord. Het voorstel van het DB is om in eerste instantie voor één jaar akkoord te gaan en bij de begrotingsbehandeling een besluit te nemen over de periode daarna. Mevrouw Smolders geeft aan dat scholen gratis (indien het om eenmalig advies gaat) gebruik kunnen maken van het steunpunt autisme. De vergadering stemt unaniem in met het advies steunpunt autisme en met het verstrekken van een jaarlijkse bijdrage van € 15.000,- vanaf schooljaar 2014-2015.

c. advies AWBZ compensatieregeling: de AWBZ-middelen zullen vanaf 1 januari 2015 toegekend worden aan het samenwerkingsverband. Het voorstel van het DB is om de middelen, € 59.000, toe te kennen aan de Emiliusschool. Andere scholen die een beroep willen doen op de AWBZ-middelen voor hun leerlingen kunnen zich vóór 1 september 2014 melden bij de heer Van Dijen. De heer Van Dijen heeft de verantwoording over de middelen. Hij geeft aan graag advies te willen bij de verantwoording van de middelen. Er wordt afgesproken dat de ACT die rol krijgt. De vergadering stemt unaniem in met het voorstel AWBZ compensatieregeling.

d. inzet AB door Triade: de heer Verstegen vertelt dat er afspraken zijn gemaakt met de scholen over het gebruik van ambulante begeleiding voor de overgangperiode. Mevrouw Van Leeuwen en mevrouw Jansen (Triade) zullen zorgen voor een evaluatieformat voor scholen waar ambulante begeleiding van Triade wordt ingezet. Deze situatie geldt voor één jaar. Mevrouw Van Leeuwen vertelt dat mevrouw Smolders, mevrouw Van den Oever, de heer Rops en mevrouw Hertroijs binnenkort in gesprek gaan over de inzet van ambulante begeleiding voor cluster 3 leerlingen.

6. Evaluatie

a. evaluatie pioniersjaar: er worden complimenten gegeven voor het evaluatieverslag. De heer Krol ziet graag de overleggen van het mbo toegevoegd bij 5.2. De heer Jacobs ziet graag bij 6.2. een evaluatie van de basisscholen over de preadviseringsgesprekken. Mevrouw Smolders geeft aan dat bij 8.1 het regionale platform arbeidstoeleiding toegevoegd kan worden. Omdat naast de instroom van leerlingen in het vso ook de uitstroom bepalend is voor de vso-deelname, zullen de heer Verstegen en mevrouw Hertroijs mevrouw Van Leeuwen informeren over de uitstroom van vso-leerlingen dit schooljaar. De bovengenoemde opmerkingen worden toegevoegd en het verslag zal te vinden zijn op de [website](#).

b. zelfevaluatie AB: de aanwezige leden van het AB gaan in drie groepen uiteen. Mevrouw Van den Oever, de heer Van Dijen en de heer Verstegen doen plenair een terugkoppeling. Een samenvatting uit de terugkoppeling:

Over de ervaringen met het pioniersjaar: goed, hectisch en complex, gelijkwaardigheid tussen vo en vso, open sfeer, grote solidariteit, zware thema's kwamen aan bod die in korte tijd behandeld moesten worden. positieve houding bij aanwezigen en veel aandacht voor het proces. "het pioniersjaar is met genoeg beleefd" en er is duidelijk toegewerkt naar besluiten. Geen sprake van machtsposities en belangen. Een deel van de zorgen is weggenomen en het is prettig om samen te werken.

Over het functioneren van het DB: voortreffelijk, open, krachtig en goed voorbereid. Integer en straalt vertrouwen uit. Goed in staat het belang van het SWV in beeld te brengen. Graag aandacht voor het agenderen van (mogelijke) knelpunten. Efficiënt en resultaatgericht.

Over de voorbereiding van de AB-vergaderingen: stukken zijn van goede kwaliteit, helder, overzichtelijk en tijdig in bezit. (al is het een grote hoeveelheid).

Over de directeur: goed bereikbaar, open houding, toegankelijk en op zoek naar snelle oplossingen. Zoekt contact en straalt vertrouwen en deskundigheid uit.

Over de ACT: behoefte aan dashboard waardoor er altijd over gegevens beschikt kan worden door het bestuur.

Over de rol van het AB: kritisch opbouwend met een prettige manier van omgang. De inbreng van expertise is soms wenselijk. Spanning vanwege de dubbele rol: zowel inhoudelijk betrokken en belanghebbend als toezichthouder. Wenselijk meer inzicht te hebben in DB-vergaderingen. Kritisch, maar er dient een toezichtkader te komen. Soms wordt deskundigheid gemist (bij afwezigheid AB-leden).

De voorzitter vat de bevindingen samen en geeft aan dat het een mooi jaar is geweest waarin veel is gedaan. De rol van de ACT kan beter door meer transparant te zijn. Dit zal komend schooljaar verbeterd worden door het nieuwe digitale systeem. Het AB prefereert het zelf vervullen van de toezichthoudende rol boven een externe toezichthouder. Wel moet dan een duidelijk toezichtkader worden ontwikkeld. Om meer inzicht te geven in de DB-vergaderingen zullen de AB-leden naar de actielijsten die zijn achteraf ontvangen, in de toekomst een kopie van de agenda ontvangen.

c. *Jaarplan 2014-2015*: in het jaarplan zijn de doelen en resultaten gepakt uit het ondersteuningsplan 2014-2018. De heer Jacobs ziet graag een stuk over de communicatie van de basisscholen. De heer Verstegen wil graag de indicator aanpassen bij de reductie van vso-leerlingen met aandacht voor het te ontwikkelen terugplaatsingsbeleid. De interne audits van de zorgcoördinatoren horen thuis onder het kopje kwaliteitszorg. Het toezichtkader zoals benoemd onder 4.4. wordt aangepast naar aanleiding van het gezegde bij de evaluatie (ontwikkelen toezichtkader). De heer Pinter merkt op dat er rekening mee moet worden gehouden met de opheffing van het RVC in schooljaar 2015-2016. Dit zal als resultaat worden toegevoegd. Met inachtneming van voornoemde wijzigingen wordt het jaarplan unaniem vastgesteld.

7. Rondvraag

Er zijn geen vragen/opmerkingen voor de rondvraag.

8. Sluiting

De voorzitter bedankt de aanwezigen en sluit de vergadering om 12.05 uur. Er zal aansluitend een lunch plaatsvinden voor welke ook de voorzitters van de netwerken en medewerkers van het SWV zijn uitgenodigd. De volgende vergadering vindt plaats op maandag 8 september 2014.

Nummer	Onderwerp	Wie	Wanneer	
14061601	Afspraak maken met mbo/vo/mevrouw Wassing	F. van de Wiel	z.s.m.	
14061602	Voorstel verdeelsleutel voorleggen aan AB in samenwerking met de heer Adriaans en na voorlegging aan financiële commissie	L. van Genugten	1 januari 2015	
14061603	Presentatie huisstijl organiseren samen met de heer Norder	M. van Leeuwen	Sept. 2014	
14061604	Uitstroomgegevens vso doorgeven aan mevrouw Van Leeuwen	M. Hertroijs en J. Verstegen	Sept. 2014	
14061604	Toezichtkader ontwikkelen	DB	Voorjaar 2015	
14011311	Evaluatie (kwalitatief en kwantitatief) van inzet ambulante ondersteuning in de basis op scholen. Wat heeft het (per school) opgeleverd?	J. Verstegen	01-09-2015	

Het verslag van 16 juni 2014 is in de bestuursvergadering op 8 september 2014 vastgesteld.



J.H. Schapenk